

## AVVISO PUBBLICO

### Misura regionale di contrasto alla povertà energetica – ANNUALITÀ 2022

Vista la Legge Regionale n. 32 del 01/12/2014 “Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia”;

Vista la DGR n. 1622 del 03/12/2022 con la quale è stata approvata la misura regionale di contrasto alla povertà energetica e la ripartizione dei fondi per l'annualità 2022;

Visto il Decreto del Dirigente del Settore Inclusione Sociale, Sistema Informativo e RUNTS n. 71 del 15/12/2022 relativo a impegno e liquidazione delle risorse destinate agli Enti Capofila degli ATS per l'attivazione della misura regionale integrativa in materia di “povertà energetica”;

Vista la Deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 3 n. 6 del 11/04/2023;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 54 del 16/08/2023.

### SI RENDE NOTO

Che i cittadini residenti nei comuni dell'ATS 3 possono presentare domanda di ammissione al contributo previsto per l'anno 2022 dalla Legge Regionale 01/12/2014 n.32 individuati dalla Regione Marche con DGR n.1622/2022 **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 02 OTTOBRE 2023 PENA ESCLUSIONE.**

Il contributo verrà assegnato come rimborso del pagamento relativo alle bollette di luce e gas di novembre e dicembre 2022.

**NON CUMULABILITÀ:** è ammessa una sola domanda da parte dello stesso nucleo familiare. Ciascun beneficiario avrà diritto al rimborso per un solo bimestre.

### 1. REQUISITI DI ACCESSO

**I cittadini al fine di presentare la domanda dovranno essere in possesso, pena esclusione, dei medesimi requisiti previsti per il bonus sociale energia e gas di cui alla normativa statale (decreto-legge 21 marzo 2022, n. 21) relativamente alle bollette dei mesi di NOVEMBRE e/o DICEMBRE 2022.** Subordinatamente i richiedenti dovranno possedere uno dei seguenti requisiti (alternativi tra loro):

- Avere un ISEE ORDINARIO, in corso di validità, non superiore a € 12.000,00 ovvero un ISEE non superiore a € 20.000,00 in caso di famiglie numerose con almeno 4 figli a carico;

OPPURE

- Essere Beneficiario di Reddito di Cittadinanza o di Pensione di Cittadinanza;

OPPURE

- Avere all'interno del nucleo familiare un componente affetto da patologia che necessita dell'uso di apparecchiature elettromedicali elencate nel Decreto del 13/01/2011 (GU Serie Generale n. 56 del 09/03/2011);

La persona singola o nucleo familiare deve **necessariamente**:

- Possedere la residenza, nei termini di legge, in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 3

(Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Frontone, Piobbico, Serra Sant'Abbondio) ed essere ivi domiciliata;

- Avere la Cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero la cittadinanza di uno stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Possedere un contratto di fornitura utenza luce e gas attivo, per uso domestico (N.B: l'intestatario delle utenze deve coincidere con il nucleo familiare residente);
- Possedere copia cartacea delle bollette pagate o altra documentazione dalla quale si evinca di essere beneficiari del Bonus Sociale energia e gas di cui alla normativa statale sopra riportata;
- Possedere un conto corrente bancario e/o postale (anche Postepay Evolution) **N.B: non libretto postale**

## 2. ENTITÀ ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

L'entità del contributo previsto dalla Regione Marche con DGR n.1622/2022 a favore dei destinatari è quantificata forfettariamente in €25/bimestre per ciascuna utenza, in ogni caso non può superare l'importo a carico dell'utente risultante dalla bolletta.

Nel caso di insufficienza delle risorse disponibili gli ATS prevedono specifici criteri per assicurare priorità alle richieste di contributo provenienti dalle fasce economiche più deboli. La formulazione della graduatoria terrà conto:

- 1) Del valore ISEE più basso;
- 2) A parità di condizioni, del maggior numero di figli minori presenti nel nucleo del richiedente;
- 3) A parità ulteriore di condizioni, della più giovane età anagrafica del minore presente.

Il contributo è finanziato dall'ammontare del Fondo assegnato all'ATS 3 dalla Regione Marche con DGRn.1622/2022.

## 3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno **ESSERE RECAPITATE** presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana del Catria e del Nerone in **via Lapis n. 8 - 61043 Cagli (PU)** attraverso le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici dell'**Unione Montana del Catria e del Nerone, via Lapis n. 8 - 61043 Cagli (PU)**, **previo appuntamento telefonico** al numero 0721781088.  
Farà fede il timbro di accettazione dell'ufficio protocollo;
- invio di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'**Unione Montana del Catria e Nerone di Cagli** all'indirizzo [cm.cagli@emarche.it](mailto:cm.cagli@emarche.it)  
Farà fede la data di invio
- tramite gli **Sportelli dell'Ambito Territoriale Sociale 3** ubicati nei Comuni appartenenti all'ATS 3 secondo il seguente calendario:

Comune	Giorno	Ora
Acqualagna Tel. 0721 796723	tutti i mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Apecchio Tel. 0722 989004 int.4	tutti i mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Cagli – Ambito Territoriale Sociale 3 Tel. 0721 781088	Tutti i giorni	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Cantiano Tel. 0721 789939	1° martedì di ogni mese	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Frontone Tel. 0721 786107	4° martedì di ogni mese	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Piobbico Tel. 0722 986225	tutti i mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Serra Sant'Abbondio Tel. 0721 730120 int.2 int.1	4° martedì di ogni mese	dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Farà fede la data del protocollo di consegna al Comune.

*Il Comune si impegnerà ad inviare a questo ente tramite PEC all'indirizzo [cm.cagli@emarche.it](mailto:cm.cagli@emarche.it) le domande pervenute, debitamente compilate, **ognuna con proprio numero di protocollo entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione.***

Le domande pervenute oltre il termine previsto e/o in difformità con le modalità di presentazione sopra specificate verranno escluse dalla valutazione e dall'ammissione in graduatoria.

#### 4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Al momento della presentazione la domanda deve essere corredata obbligatoriamente, **pena l'esclusione**, dalla seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità dell'istante, in corso di validità;
- Bolletta di luce e/o gas per uso domestico relativa all'ultimo bimestre 2022 (novembre-dicembre) da cui si evinca che il richiedente, intestatario del contratto di fornitura utenze luce e/o gas, è beneficiario del Bonus Sociale energia e gas di cui alla normativa statale.
- per cittadini stranieri non appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea: copia permesso di soggiorno. In caso di rinnovo di permesso, copia della ricevuta attestante la richiesta;
- documentazione clinica/attestazione medico di medicina generale circa la condizione patologica che richiede l'uso di apparecchiature elettromedicali;
- attestazione ISEE ordinario, riferita all'ultimo periodo di imposta e in corso di validità, completa di dichiarazione sostitutiva unica (D.S.U.);
- Fotocopia dell'IBAN di un Conto Corrente bancario o postale intestato al titolare del contratto di fornitura di energia elettrica e/o gas o ad altro componente risultante dalla composizione anagrafica del nucleo familiare (SI specifica che non sarà possibile procedere con l'erogazione del contributo ai soggetti titolari di conto corrente postale associato a libretto con ABI 07601 e CAB 03384);

VERIFICHE: L'Ente potrà eseguire tutti i controlli necessari, sulle informazioni autodichiarate e provvederà ad ogni adempimento conseguente la non veridicità dei dati dichiarati, inclusa la comunicazione all'INPS di eventuali dichiarazioni mendaci. In tal caso oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, verrà altresì revocata anche l'assegnazione del contributo. Ai sensi del Decreto legislativo 109/94, art.4 comma 7, l'Ufficio si riserva inoltre la facoltà di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

#### 5. PERCORSO PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO

Il Coordinatore dell'ATS 3, attiva una fase istruttoria per definire gli aventi diritto alla "Misura di Contrasto alla Povertà Energetica".

Conclusa la fase istruttoria verrà predisposta una unica graduatoria, nelle modalità sopra descritte, con determina del Responsabile del Settore Servizi Sociali dell'Unione Montana del Catria e Nerone.

Al termine del percorso l'ATS 3 provvederà alla comunicazione agli interessati dell'esito delle istanze pervenute attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nel sito internet dell'Unione Montana del Catria e Nerone e nei siti dei Comuni afferenti, comunicazione redatta secondo modalità idonee a preservare il diritto alla riservatezza dei richiedenti.

## 6. PER INFORMAZIONI

- Uffici dei Servizi Sociali dei Comuni di residenza:**

Comune di Acqualagna Dott.ssa Damiana Rebiscini Tel. 0721 796737	Lunedì dalle 9:00 alle 13:00 Martedì dalle 15.30 alle 17.00 Giovedì dalle 09:00 alle 12:00
Comune di Apecchio Dott.ssa Laura Scardacchi Tel. 0722 989004 int.4	Lunedì, martedì, giovedì venerdì e sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00
Comune di Cagli Dott.ssa Marta Martinelli Tel. 0721 780726	Dal lunedì al giovedì dalle 10:00 alle 13:00 Martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30
Comune di Cantiano Dott.ssa Marta Martinelli Tel. 0721 789939	Lunedì dalle 15:30 alle 17:30 Venerdì dalle 08:30 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 17:30
Comune di Frontone Dott.ssa Romina Briscolini Tel. 0721 786107	Tutti i giorni dalle 08:30 alle 13:30
Comune di Serra Sant'Abbondio Dott.ssa Maddalena Baruffi Tel. 0721 730120 int.2 int.1	Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 10:00 alle 13:00 Martedì dalle 15:00 alle 18:00

- Sportello Sociale dell'Ufficio dell'Ambito Territoriale Sociale 3:**

Assistenti Sociali dell'ATS 3 Via G. Lapis n. 10 Cagli -PU-	Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00
--	---

- Siti web dell'ATS 3 e dei Comuni afferenti.**

Data 31/08/2023

**La Coordinatrice dell'ATS3  
Dott.ssa Antonina Iannolo**

INFORMATIVA. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informa quanto segue:

<i>Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento</i>	Unione Montana del Catria e Nerone via Gaetano Lapis n. 8 Cagli (PU) - tel. 0721/78743 – mail <a href="mailto:cm-cagli@provincia.ps.it">cm-cagli@provincia.ps.it</a> – PEC <a href="mailto:cm-cagli@emarche.it">cm-cagli@emarche.it</a>
<i>Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento</i>	Responsabile del Settore -Coordinatore di ATS 3 Dott.ssa Antonina Iannolo 0721/781088 e-mail: <a href="mailto:sociale@cm-cagli.ps.it">sociale@cm-cagli.ps.it</a>
<i>Finalità del trattamento e base giuridica</i>	I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di erogare il contributo e adempiere agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi effettuati a valere sulle risorse regionali.
<i>Destinatari dei dati personali</i>	I dati personali sono comunicati in particolare per il presente procedimento, agli Istituti di credito convenzionati con l'Amministrazione, ai competenti Uffici della Regione Marche ai fini del monitoraggio sulle risorse assegnate e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Prefettura, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. Banca dati S.I.U.S.S. c/o INPS. I dati inoltre, possono essere comunicati ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, nei casi previsti dalle vigenti normative. Altri Enti pubblici o privati autorizzati al trattamento per l'efficacia dell'intervento o per acquisizione/accertamento dati o a fini statistici o per altre finalità pubbliche.
<i>Periodo di conservazione dei dati</i>	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti e d'archivio.
<i>Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati</i>	L'interessato può richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
<i>Diritto di proporre reclamo</i>	L'interessato può proporre reclamo al Garante della privacy al sito <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>
<i>Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati</i>	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà procedere alla conclusione del procedimento.
<i>Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione</i>	Non esiste un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione.
<i>Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO)</i>	Avv. Giuseppe Giangiacomo. mail: <a href="mailto:giuseppegiatangiaco@gmail.com">giuseppegiatangiaco@gmail.com</a>

### Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005 art. 8

<i>Amministrazione competente</i>	Unione Montana del Catria e Nerone – via G. Lapis 8 Cagli (PU)
<i>Oggetto del procedimento</i>	DGR 1565/2022 – DDS 152/2022
<i>Responsabile del procedimento</i>	Dott.ssa Antonina Iannolo Coordinatore ATS n° 3 Cagli.
<i>Inizio e termine del procedimento</i>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana; dalla stessa data decorrono i termini di conclusione del procedimento stabiliti in 90 giorni
<i>Inerzia dell'amministrazione</i>	Decorsi i termini sopra indicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<i>Modalità di impugnazione del provvedimento</i>	L'interessato può impugnare il provvedimento finale mediante ricorso al TAR Marche entro 60 giorni dalla pubblicazione, ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni
<i>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</i>	Ambito Territoriale Sociale n.3 Catria e Nerone Via Lapis n° 10, 0721/787431 e-mail: <a href="mailto:sociale@cm-cagli.ps.it">sociale@cm-cagli.ps.it</a> con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 come modificata dalla Legge 15/2005 e dal Regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e ai documenti amministrativi